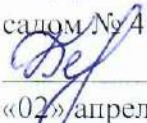


Филиал Муниципального дошкольного образовательного учреждения - детского сада
«Детство» детский сад № 495
(филиал МБДОУ - детского сада «Детство» детский сад № 495)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
филиала МБДОУ- детского сада «Детство»
детским садом № 495
Протокол от «14» марта 2018 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий филиалом
МБДОУ- детского сада «Детство» детским
садом № 495
 Е.В. Бедрина
«02» апреля 2018 г. Приказ № 68/ОД

**Отчет о результатах самообследования
филиала Муниципального дошкольного образовательного учреждения - детского сада
«Детство» детский сад № 495 за 2017 год**

В соответствии с п. 3 ч. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования Р.Ф. от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией филиалом МБДОУ- детского сада «Детство» детского сада № 495 проведено самообследование деятельности.

Цель проведения самообследования- самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности дошкольного образовательной организации. Полученные результаты обобщены и представлены в отчете.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательного учреждения	Филиал Муниципального дошкольного образовательного учреждения - детского сада «Детство» детский сад № 495 (филиал МБДОУ- детского сада «Детство» детский сад № 495)
Государственный статус образовательного учреждения	Дошкольная образовательная организация
Организационно правовая форма	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Учредитель	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Место нахождения: юридический адрес, фактический адрес	Юридический адрес Россия, 620088 город Екатеринбург, переулок Банникова, 7; Фактический адрес Россия, 620098 г. Екатеринбург, ул. Коммунистическая, 12
Директор	Ирина Витальевна Иванова
Заведующий	Елена Викторовна Бедрина
Телефон, факс	(343)320-83-81, (343)320-83-81
Адрес электронной почты	E-mail: bedrina.e@yandex.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Дата создания	1970 год.
Лицензия	от 02.03.2011 г. № 13648, серия 66 № 000613

Филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Детство» детский сад № 495 (далее – детский сад № 495) расположен в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание детского сада № 495 построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 152 места. Общая площадь здания 1081, 7 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса 972 кв. м.

Основной целью деятельности детского сада № 495 является осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада № 495.

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7:30 до 18:00 часов.

II. Система управления организации

Филиал детского сада № 495 статуса юридического лица не имеет, наделяется имуществом и действует на основании Положения о филиале МБДОУ – детского сада «Детство» детского сада № 495, утвержденного директором МБДОУ – детского сада «Детство». Отношение между детским садом № 495, МБДОУ – детского сада «Детство», Учредителем и Управлением образования определяются настоящим Положением, Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением о филиале Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада «Детство» детского сада № 495 на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, единоначалия и самоуправления.

Организацию, координацию и контроль за деятельностью детского сада № 495 осуществляет директор МБДОУ – детского сада «Детство» Иванова И.В., прошедший соответствующую аттестацию, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.

Непосредственное руководство филиалом осуществляет заведующий, назначенный на должность директором, действующий на основании его доверенности, действующий в соответствии с Уставом, настоящим Положением, должностной инструкцией, трудовым договором.

Органами самоуправления детского сада № 495 являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников;
- Совет родителей;
- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Органы самоуправления обеспечивают государственно - общественный характер управления детским садом № 495.

**Органы управления, действующие в филиале МБДОУ- детского сада «Детство»
детском саду № 495**

Наименование органа	Функции
<p align="center">Директор</p>	<ul style="list-style-type: none"> • без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех органах власти и управления, организациях, предприятиях, Учреждениях любой организационно правовой формы; • осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, организует планирование его деятельности; • утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, обеспечивает доступность отчета о результатах деятельности Учреждения и использования, закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; • является распорядителем денежных средств, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; • осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, заключает трудовые договоры; • утверждает штатное расписание в пределах установленной численности штатных единиц, устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера согласно законодательству, локальному нормативному акту Учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда; • заключает от имени Учреждения договоры с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции и финансовых средств, выделенных ему на эти цели по плану финансово-хозяйственной деятельности, и (или) внебюджетных средств от приносящей доход деятельности; выдает доверенности; • учитывает результаты аттестации при расстановке кадров; • издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения воспитанниками и работниками Учреждения, объявляет благодарности и налагает взыскания на работников Учреждения; • утверждает режим работы и календарный учебный график Учреждения, расписания занятий воспитанников; • несет персональную ответственность за ведение работы по бронированию военнообязанных Учреждения, осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу; • обеспечивает разработку Устава, изменений (дополнений) к нему, новой редакции Устава; • утверждает локальные нормативные акты Учреждения; • обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения; • обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной

	<p>базы Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет контроль совместно с заместителем по воспитательной и методической работе за деятельностью педагогов, в том числе, путем посещения занятий и других мероприятий с воспитанниками; • назначает секретаря Педагогического совета; • определяет состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных воспитанников, работников, обеспечивает сохранность конфиденциальной информации; • предоставляет отчет о результатах самообследования Учреждения по состоянию на 1 августа текущего года; • осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Учреждения и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя и (или) Отдела образования.
<p>Заведующий</p>	<ul style="list-style-type: none"> • осуществляет руководство текущей деятельностью филиала в соответствии с Уставом Учреждения, законодательством Российской Федерации, приказами, распоряжениями директора Учреждения, организует планирование его деятельности; • по согласованию с директором осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей; • разрабатывает и представляет на утверждение директора Положение детского сада - филиала Учреждения; • обеспечивает системную образовательную и административно - хозяйственную работу; • решает учебно - методические, административные, хозяйственные и иные вопросы; • создает необходимые социально - бытовые условия воспитанникам и работникам; • по согласованию с директором определяет структуру управления филиалом; • планирует, координирует и контролирует работу педагогических и других работников; • осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов и объективностью оценки результатов образовательной подготовки воспитанников; • обеспечивает комплектование филиала детьми, принимает меры по сохранению контингента воспитанников; • обеспечивает развитие и укрепление материально-технической базы филиала, сохранность оборудования, материальных ценностей, здания и сооружений, обустройство прилегающей территории, использует имущество, закрепленное за филиалом строго по целевому назначению; • обеспечивает соблюдение санитарных норм и требований, правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности; • по согласованию с директором издает приказы и инструкции, обязательные для выполнения работниками филиала;

	<ul style="list-style-type: none"> • объявляет благодарности и взыскания; • утверждает расписание непосредственно организованной образовательной деятельности; • обеспечивает воспитанников качественным, сбалансированным питанием.
	Компетенции
Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> • принятие локальных нормативных актов; • принятие концепции развития Учреждения, образовательной программы Учреждения, планов работы Учреждения и методических объединений; • принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции заведующего.
Совет родителей	<ul style="list-style-type: none"> • получение информации о выполнении бюджетного финансирования Учреждения и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности; • обращение к заведующему филиала Учреждения о введении платных образовательных и иных услуг; • выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса; • обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья; • обеспечение взаимодействия администрации Учреждения, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников; • содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников; • выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим филиала Учреждения в конфликтных ситуациях; • участие в обсуждении локальных актов Учреждения, касающихся прав и законных интересов детей; • контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц; • внесение директору Учреждения предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала Учреждения.
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> • принимает Устав Учреждения, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию; • утверждает правила внутреннего трудового распорядка; • принимает решение о заключении Коллективного договора; • выдвигает коллективные требования работников Учреждения.
Комиссия по урегулированию споров между участниками	<ul style="list-style-type: none"> • прием и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование; • осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в т. ч. по вопросу

<p>образовательных отношений</p>	<p>возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений; • принятие решений по результатам рассмотрения обращений.
---	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сад № 495.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в детском саду № 495 организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 142 воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет. В детском саду № 495 сформировано 6 групп общеразвивающей направленности.

Из них:

- младшая группа/1 (3-4 года) – 28 детей;
- младшая группа/2 (3-4 года) – 26 детей;
- старшая группа/1 (5-6 лет) – 23 ребёнка;
- старшая группа/2 (5-6 лет) – 24 ребёнка;
- подготовительная к школе группа/1 (6-7 лет) – 18 детей;
- подготовительная к школе группа/2 (6-7 лет) – 23 ребёнка.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Основные методы проведения диагностики педагога образовательной организации:

- наблюдения (беседы, свободное общение педагога с детьми, игры, рассматривание картинок);

Формы проведения педагогической диагностики:

- индивидуальная;
- подгрупповая;
- групповая.

Разработаны диагностические карты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования детского сада № 495 в каждой возрастной группе, по методическому пособию «Диагностика педагогического процесса» автор Верещагина Н.В. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Подсчитывается итоговый показатель по группе (среднее значение = все баллы сложить (по столбцу) и разделить на количество параметров), этот показатель является результатом освоения основной общеобразовательной программы (высокий – 75-100%, средний 74-45%, низкий 44% и ниже).

Так, результаты качества освоения ООП детского сада на 2017 год выглядят следующим образом:

Образовательные области	2017 год	
	май	сентябрь
Социально-коммуникативное развитие	73%	78%
Познавательное развитие	74%	76%
Речевое развитие	69%	70%
Художественно-эстетическое развитие	78%	74%
Физическое развитие	76%	76%

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким уровнем развития по художественно-эстетическому развитию, физическому развитию, с средним уровнем развития социально-коммуникативному развитию, познавательному развитию, речевому развитию, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду № 495.

По результатам диагностики педагогического процесса воспитанники подготовительной группы показали следующие итоговые результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования: по социально-коммуникативному развитию усвоили программный материал на среднем уровне (72%), познавательное развитие средний уровень (74%), речевое развитие средний уровень (70%), художественно-эстетическое развитие высокий уровень (78%), физическое развитие высокий уровень (76%).

Анализ педагогического процесса показал, что уровень предпосылок к учебной деятельности воспитанников подготовительной группы детского сада № 495 сформирован.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2017 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества воспитанников	от общего семей
Полная	130	91 %	
Неполная с матерью	9	7 %	
Неполная с отцом	0	0 %	
Оформлено опекунство	3	2 %	

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества воспитанников	от общего семей
Один ребенок	34	24 %	
Два ребенка	90	64 %	
Три ребенка и более	18	12 %	

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей (законных представителей). Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад № 495.

Дополнительное образование

В 2017 году в детском саду № 495 в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности реализуются платные образовательные услуги.

Цель деятельности по оказанию платных образовательных услуг является:

- удовлетворение потребностей воспитанников и социального заказа родителей в получении дополнительного образования и развития личности воспитанника;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья воспитанников.

Платные образовательные услуги оказываются по дополнительным общеразвивающим программам:

- «ИЗО - студия»;
- «Лего-конструирование»;
- «Хореография»;
- студия- театр «Актёр».

Платные образовательные услуги посещают 51 воспитанник, что составляет 35% от общего количества детей детского сада.

Вывод: оказание дополнительных платных образовательных услуг удовлетворяет потребности родителей (законных представителей) по запросу предоставления дополнительного образования в ДОУ. Так же позволяет обеспечить вариативность и разнообразие содержания Программ по дополнительному образованию.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБДОУ - детском саду «Детство» утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2017 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительное.

Дети успешно освоили основную общеобразовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали высокий и средний показатель готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 15.05.2017г по 26.05.2017г проводилось анкетирование 117 родителей, получены следующие результаты:

Оценили работу ДОУ в целом по пятибалльной шкале: «5» (отлично) – 50 %, «4» (хорошо) – 39 %, «3» (удовлетворительно) – 12%;

– доля получателей услуг, положительно оценивающих качество образовательных услуг по направлениям: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое развитие, – 98 %;

– доля получателей услуг, удовлетворенных качеством условий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников (оздоровительные мероприятия, проф. мероприятия, закаливание, прогулки, занятия физической культурой), - 98 %;

– доля получателей услуг, удовлетворенных уровнем профессионального мастерства педагогического коллектива ДОУ, - 98%;

– доля получателей услуг, удовлетворенных уровнем качества работы руководителя, педагогов ДООУ с родителями (законными представителями), (консультации, индивидуальные беседы, совместные мероприятия, родительские собрания), - 97%;

– доля получателей услуг, удовлетворенных уровнем качества санитарно - гигиенических условий, созданных в ДООУ (чистота помещений, освещение, микроклимат), - 98 %

– доля получателей услуг, удовлетворенных уровнем качества работы специалистов с детьми, - 96 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 %, согласно штатному расписанию.

В детском саду № 495 старший воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и 6 воспитателей. Обслуживающий персонал -17 человек.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

– воспитанник/педагоги – 14/1;

– воспитанники/все сотрудники – 5/1.

За 2017 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

– первую квалификационную категорию – 1 старший воспитатель и 2 воспитателя.

Курсы повышения квалификации в 2017 году прошли 5 педагогов.

На 29.12.2017г 2 педагога проходят обучение в ВУЗах по педагогическим специальностям, руководитель и старший воспитатель проходят обучение по магистерской программе «Менеджмент. Управленческое консультирование» в Уральском государственном педагогическом университете.

Характеристика кадрового состава детского сада № 495

Характеристика кадрового состава		Количество человек
По образованию	Высшее педагогическое	6
	Среднее педагогическое	4
	Другое	0
По стажу	До 5 лет	7
	От 5 до 10 лет	1
	От 10 до 15 лет	1
	Свыше 15 лет	1
По результатам аттестации	Высшая квалификационная категория	нет
	Первая квалификационная категория	5
	Не имеют квалификационной категории	5
	Соответствие занимаемой должности	0

В 2017 году педагоги детского сада № 495 приняли участие:

– VII Городская научно-практическая конференция «Инновации в экологическом образовании: современная практика и векторы развития»;

– Всероссийский марафон по экологическому образованию для устойчивого развития (с международным участием) по теме «Экологическое образование в интересах устойчивого развития России»;

– Городская конференция руководителей и педагогов дошкольного образования «Перспективы развития Городской педагогической Ассоциации педагогов дошкольного образования в 2017-2018 учебном году».

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений МБДОУ – детского сада «Детство», а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями.

В 2017 году детский сад пополнил учебно-методический комплект:

- Е.Я. Хабибуллина «Дорожная азбука в детском саду» изд. ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2017г;

- К.В. Петрова «Формирование безопасного поведения детей 5-7 лет на улицах города» изд. ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2017г;

- И.А. Лыкова, В.А. Шипунова «Дорожная азбука» изд. «Цветной мир» 2017г

Настольные дидактические игры:

– «Светофор», «Транспорт и дорожные знаки», «Азбука безопасности», логопедическое лото «Говори правильно», «Народные промыслы», серия деревянных пазлов «Гжель», «Вологодское кружево», «Хохлома», «Городецкая роспись» и др.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Информационное обеспечение детского сада включает:

– информационно-телекоммуникационное оборудование в 2017 г приобретен ноутбук, 1 принтер;

– программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами. Интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Оборудованы помещения:

- групповые помещения – 6;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет заместителя по хозяйственной части - 1;
- музыкально-спортивный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный – 1;
- логопедический пункт – 1;
- изостудия – 2017год;
- мини-музей «Русская изба» - 2017год.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты включающие: игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2017 году детский сад провел косметический ремонт: раздевалок в 3 группах, 2 лестничных пролётов, кабинет ИЗО - студии, кабинет мини- музея «Русская изба», тепло пункт, стены и потолок на кухне, 3 санузла, 2 тамбура на 2 этаже, 2 групповые комнаты.

На экологической тропе детского сада создали новые видовые точки:

- «Достопримечательности города Екатеринбурга» (малые архитектурные формы: библиотека, железнодорожный вокзал, гимназия, жилой дом «Брусника», макет железной дороги).
- «В гостях у гнома Весельчака» (на видовой точке проводятся литературные викторины, театрализованные представления и игры драматизации, буквы и предметы служат декорациями).

Материально-техническое состояние детского сада № 495 и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

на 29.12.2017г

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	142 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	142 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	142 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	142 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	142 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	20 человек/14%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	20 человек/14%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	20 человек/14%
1.5.3	По присмотру и уходу	20 человек/14%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	16 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	6 человека / 60 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6 человека / 60%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека /40 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека / 40 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человек/ 40%
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	4 человек/ 40%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический	10 человек/100 %

	стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	7 человек/ 70 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек/71%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/ 66 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/0%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	10 человек/142 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1,9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	82,9 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Перспективы и планы развития ДОО

По результатам анализа деятельности филиал МБДОУ- детского сада «Детство» детский сад № 495 находится на этапе устойчивого функционирования, созданы достаточные и необходимые нормативно- правовые, кадровые, программно- методические и организационные условия для качественной реализации Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, что обеспечивает развитие ребёнка в различных видах общения и деятельности с учетом возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, развитие инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками. Педагогический состав ДОО занимает активную позицию по повышению своего профессионального мастерства.

Результаты мониторинга педагогического процесса свидетельствуют о положительной динамике освоения Основной общеобразовательной программы – образовательной программы

дошкольного образования. Увеличилось количество детей участников различных конкурсов, выставок, акций, фестивалей.

Во Всероссийском смотре- конкурсе образовательных организаций в 2017 году детский сад № 495 стал Лауреатом-победителем в номинации «Лучшее дошкольное образовательное учреждение России».

Повысился интерес родителей к образовательному процессу, активно участвуют в жизнедеятельности детского сада.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определены **приоритетные направления** на 2017- 2018 учебный год:

1. создание инклюзивного образовательного пространства в ДОУ;
2. развитие профессиональной компетентности педагогов в сфере общения с родителями воспитанников ДОУ;
3. интеграция деятельности участников образовательных отношений, как средство повышения качества образования.

Заведующий д/с № 495



Е.В. Бедрина